

ПОЛОЖЕНИЕ

об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда Общественной организации «Профсоюз муниципальных работников Москвы»

1. Общие положения

1.1 Положение об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда Общественной организации «Профсоюз муниципальных работников Москвы» (далее – Положение) разработано в соответствии со ст. 370 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» и определяет основные направления деятельности, права и обязанности уполномоченного (доверенного) лица по охране труда Профсоюза муниципальных работников Москвы (далее – уполномоченный) по осуществлению профсоюзного контроля за соблюдением требований охраны труда в организациях отрасли, в которых работают члены профсоюза.

1.2 Деятельность уполномоченного является одной из форм участия работников в системе управления охраной труда в организации и одной из форм профсоюзного контроля за соблюдением требований охраны труда и защиты здоровья.

1.3 Уполномоченный в своей деятельности руководствуется Трудовым кодексом, нормативно-правовыми актами по охране труда, настоящим Положением, постановлениями ГС профсоюза, первичной профсоюзной организации и ее выборных органов, коллективным договором, соглашениями, локальными актами организаций.

1.4 Выборный орган первичной профсоюзной организации обеспечивает выборы уполномоченных в организации в целом и в каждом структурном подразделении. Численность уполномоченных, порядок их избрания и срок полномочий устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом в зависимости от конкретных условий производства и необходимости обеспечения профсоюзного контроля за соблюдением безопасных условий труда на рабочих местах.

1.5 Уполномоченным не может быть избран работник (должностное лицо), в функциональные обязанности которого входит обеспечение безопасных условий и охраны труда в организации или ее структурном подразделении.

1.6 Уполномоченные избираются открытым голосованием на общем профсоюзном собрании (конференции) работников организации на срок полномочий выборного органа первичной профсоюзной организации.

1.7 Уполномоченные осуществляют свою деятельность во взаимодействии с руководителями и иными должностными лицами организации (структурного подразделения), службой охраны труда и другими службами организации, комитетом (комиссией) по охране труда, технической инспекцией труда профсоюза, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на проведение надзора и контроля.

1.8 Руководство деятельностью уполномоченных осуществляется выборным органом первичной профсоюзной организации.

1.9 Уполномоченные по охране труда периодически отчитываются о своей работе на общем профсоюзном собрании или на заседании выборного органа первичной профсоюзной организации. Уполномоченные представляют отчет о своей работе (два раза в год) в выборный орган первичной профсоюзной организации.

1.10 По решению профсоюзного собрания или выборного органа первичной профсоюзной организации уполномоченный может быть отозван до истечения срока действия своих полномочий, если он не выполняет возложенные на него функции по защите прав и интересов работников на безопасные условия труда, при переводе на должность, не соответствующую требованиям п. 1.5 настоящего Положения или увольнения из организации.

1.11 Выборный орган первичной профсоюзной организации и работодатель (должностное лицо), а также техническая инспекция труда профсоюза оказывают необходимую помощь и поддержку уполномоченным по выполнению возложенных на них обязанностей.

2. Задачи уполномоченного

Задачами уполномоченного являются:

2.1 Содействие созданию в организации (структурном подразделении) здоровых и безопасных условий труда, соответствующих нормативным требованиям охраны труда, а также обязательствам по коллективному договору и соглашению по охране труда.

2.2 Осуществление в организации (структурном подразделении) контроля в форме обследования и (или) наблюдения за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах, местах отдыха и санитарно-бытовых помещениях.

2.3 Подготовка предложений работодателю (должностному лицу) по улучшению условий и охраны труда на рабочих местах на основе проводимого анализа.

2.4 Представление интересов работников-членов профсоюза при рассмотрении трудовых споров по вопросам, связанным с обязанностями работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда и правами работника на труд, в условиях, отвечающих требованиям охраны труда.

2.5 Информирование и консультирование работников по вопросам их прав, гарантий на безопасный и здоровый труд и обязанностей по соблюдению требований охраны труда.

3. Функции уполномоченного

Для решения задач, поставленных перед уполномоченным, на него возлагаются следующие функции:

3.1 Проведение обследований или наблюдений за состоянием условий труда на рабочих местах и подготовка предложений должностным лицам по устранению выявленных нарушений.

3.2 Информировать работников подразделения, в котором он является уполномоченным, о необходимости выполнения инструкций по охране труда, правильного применения ими средств индивидуальной и коллективной защиты, содержания их в исправном состоянии, применения и использования в работе исправного и безопасного оборудования и средств производства.

3.3 Осуществление контроля в подразделении за ходом выполнения мероприятий по охране труда, предусмотренных коллективным договором или соглашением, и доведение до сведения должностных лиц о имеющихся недостатках по выполнению этих мероприятий в указанные договором сроки.

3.4 Информирование работников подразделения о проводимых мероприятиях по улучшению условий труда на рабочих местах, об отнесении условий труда на рабочих местах по степени вредности и опасности к определенному классу (оптимальному, допустимому, вредному и опасному) на основании специальной оценки условий труда.

3.5 Содействие должностным лицам по обязательному прохождению работниками структурного подразделения периодических медицинских осмотров (обследований) в установленные работодателем сроки.

3.6 Осуществление контроля по своевременному обеспечению работников структурного подразделения средствами индивидуальной и коллективной защиты, молоком или другими равноценными продуктами, лечебно-профилактическим питанием на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

3.7 Проведение проверок и обследований машин, механизмов, транспортных средств и другого производственного оборудования, находящегося в структурном подразделении с целью определения их соответствия государственным нормативным требованиям охраны труда, а также эффективности работы вентиляционных систем и систем, обеспечивающих освещение рабочих мест, и безопасного применения технологических процессов, инструментов, сырья и материалов.

3.8 Информирование работодателя (должностного лица) о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью работников, о каждом несчастном случае, происшедшем с работником структурного подразделения, микроповреждении (микротравме) и об ухудшении их здоровья.

3.9 Участие в организации первой помощи, а при необходимости оказания первой помощи пострадавшему в результате несчастного случая, происшедшего в структурном подразделении.

3.10 Подготовка предложений работодателю, выборному органу первичной профсоюзной организации по совершенствованию инструкций по охране труда, локальных нормативных актов, соглашений по охране труда и санитарно-бытовому обеспечению.

3.11 Участие в расследовании происшедших в структурном подразделении аварий и несчастных случаев, а также обеспечение контроля за мероприятиями по их недопущению.

3.12 В организации из членов выборного органа первичной профсоюзной организации может избираться старший уполномоченный по охране труда, который, как правило, является заместителем руководителя выборного органа первичной профсоюзной организации.

На старшего уполномоченного по охране труда возлагается:

- организация работы и координация деятельности уполномоченных по контролю за соблюдением в структурных подразделениях предприятия выполнения нормативных требований охраны труда, локальных актов, коллективного договора и соглашения по охране труда;

- внесение в выборный орган первичной профсоюзной организации и руководителям структурных подразделений предложений по улучшению и совершенствованию работы уполномоченных по охране труда;

- участие в работе комитета (комиссии) по охране труда;

- участие в обсуждении и реализации мероприятий в рамках системы управления охраной труда организации.

- контроль за выполнением должностными лицами предложений по вопросам обеспечения безопасных условий и охраны труда, вносимых уполномоченными;

- внесение предложений по кандидатурам уполномоченных для участия их в работе комиссий по расследованию несчастных случаев на производстве;

- проведение анализа состояния условий и охраны труда в организации, внесение предложений выборному органу первичной профсоюзной организации по снижению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, улучшению условий труда и оздоровлению работников.

4. Права уполномоченного

Для выполнения возложенных на него обязанностей уполномоченный имеет право:

4.1 Осуществлять контроль в организации (структурном подразделении) за соблюдением требований инструкций, правил и норм по охране труда, локальных нормативных актов.

4.2 Осуществлять проверки или обследования состояния условий и охраны труда на рабочих местах, санитарно-бытового обеспечения и мест отдыха, выполнения мероприятий, предусмотренных коллективными

договорами, соглашениями, а также по результатам расследования несчастных случаев.

4.3 Принимать участие в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

4.4 Получать информацию от работодателя и иных должностных лиц организаций о состоянии условий и охраны труда, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов.

4.5 Принимать участие в работе комиссий по испытаниям и приему в эксплуатацию производственных объектов и средств производства.

4.6 Вносить обязательные для рассмотрения должностными лицами организаций предложения об устранении нарушений требований охраны труда и выявленных опасностях повреждения здоровья работников на рабочих местах (приложение № 1).

4.7 Защищать права и законные интересы членов Профсоюза по вопросам возмещения вреда, причиненного их здоровью на производстве (работе).

4.8 Направлять предложения должностным лицам о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровью работников.

4.9 Принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с нарушением требований охраны труда, обязательств, предусмотренных коллективными договорами и соглашениями, изменениями условий труда.

4.10 Вносить работодателю, должностному лицу и в выборный орган первичной профсоюзной организации предложения по проектам локальных нормативно-правовых актов по охране труда, коллективного договора и соглашения по охране труда.

4.11 Обращаться в соответствующие органы с предложениями о привлечении к ответственности должностных лиц, виновных в нарушении требований охраны труда, сокрытии фактов несчастных случаев на производстве.

5. Обеспечение деятельности уполномоченного

5.1 Обеспечение условий деятельности уполномоченного (освобождение от основной работы на период выполнения возложенных на него обязанностей, прохождения обучения, обеспечение необходимой справочной литературой, предоставление помещения для хранения и работы с документами и др.) устанавливается коллективным договором, локальным нормативным актом организации.

5.2 Уполномоченному выдается удостоверение установленного образца (приложение № 2).

5.3 Уполномоченные проходят обучение по охране труда в аккредитованных обучающих организациях за счет средств работодателя.

5.4 В соответствии с коллективным договором, локальным нормативным актом организации уполномоченному могут устанавливаться социальные гарантии, предусмотренные статьями 25, 26 и 27 Федерального закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности».

5.5 За активную и добросовестную работу по улучшению условий труда на рабочих местах, снижению уровня профессиональных рисков, предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний уполномоченный может поощряться материально и морально.

5.6 Работодатель и должностные лица несут ответственность за нарушение прав уполномоченного или воспрепятствование его законной деятельности в порядке, установленном законодательством (ст. ст. 378, 419 ТК РФ).

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ
УПОЛНОМОЧЕННОГО (ДОВЕРЕННОГО) ЛИЦА ПО ОХРАНЕ ТРУДА**

_____ 20__ г. № _____
(число, месяц, год)

Кому _____
(должность)

_____ (Ф.И.О)

_____ (наименование структурного подразделения)

В соответствии с _____

_____ (наименование законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда)

предлагаю устранить следующие нарушения требований:

№ п/п	Перечень выявленных нарушений	Сроки устранения

Уполномоченный (доверенное) лицо по охране труда
_____ 20__ г. _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Представление получил
_____ 20__ г. _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

УДОСТОВЕРЕНИЕ
уполномоченного (доверенного) лица по охране труда

Внутренняя сторона, левая часть

(наименование предприятия, учреждения, организации)

(фамилия, имя, отчество)

является уполномоченным (доверенным) лицом по охране труда _____

(наименование должности и подпись руководителя предприятия или общественного органа, выдавшего удостоверение)

_____ 20__ г.

Внутренняя сторона, правая часть

Фото

Печать

(личная подпись)

Действителен до:

_____ 20__ года

Предъявитель удостоверения имеет право проверять состояние охраны труда в _____ и выдавать их руководителям обязательные к рассмотрению представления об устранении выявленных нарушений требований нормативных актов по охране труда.